



# UNIVERSITAS WIDYA MATARAM (UWM) YOGYAKARTA

DIDIRIKAN OLEH : YAYASAN MATARAM YOGYAKARTA  
AKTE NOTARIS Nomor 12 tanggal 23 Nopember 2011 dan Nomor 01 Tanggal 02 Januari 2012  
Keputusan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor : AHU-173.AH.01.04 Tahun 2012  
Kampus Dalem Mangkubumen KT III/237 Yogyakarta 55132 Telp. (0274) 374352 Fax.381722

## **SURAT KEPUTUSAN**

Nomor : 59 / SK / RT - UWM / III / 2024

Tentang

### **TUGAS MENGAJAR DOSEN TETAP FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024 UNIVERSITAS WIDYA MATARAM YOGYAKARTA**

Rektor Universitas Widya Mataram :

- Menimbang : Bahwa untuk melaksanakan tugas pendidikan dan pengajaran Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Widya Mataram Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu ditetapkan dengan sebuah Surat Keputusan Rektor;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 14 tahun 2005 tentang Guru Dan Dosen;  
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor : 184/U/2001 tentang Pedoman Pengawasan Pengendalian dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana, Pasca Sarjana dan Doktor di Perguruan Tinggi;  
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 5 tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
- Memperhatikan : Surat Usulan Tenaga Pengajar Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dari Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Widya Mataram Nomor : 134/FSP-UWM/III/2024, tertanggal 13 Maret 2024;

## **MEMUTUSKAN**

- Menetapkan : 1. Mengangkat Dosen Tetap untuk mengampu mata kuliah Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Widya Mataram Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024;  
2. Dosen Tetap yang nama-namanya tersebut pada lampiran Surat Keputusan ini disertai Tugas Mengajar dan menguji mata kuliah tersebut pada lampiran dalam Surat Keputusan ini;  
3. Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan;  
4. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya;

Ditetapkan di : Yogyakarta  
pada tanggal : 25 Maret 2024

Rektor,



Prof. Dr. Edy Suandi Hamid, M.Ec  
NIP. 195712111986011003

Tembusan :

1. Wakil Rektor I, II
2. Kepala Biro I, II
3. Dekan Fakultas Isipol
4. Wakil Dekan I Fakultas Isipol
5. Ketua Program Studi Administrasi Publik
6. Yang bersangkutan



# UNIVERSITAS WIDYA MATARAM (UWM) YOGYAKARTA

DIDIRIKAN OLEH : YAYASAN MATARAM YOGYAKARTA

AKTE NOTARIS Nomor 12 tanggal 23 Nopember 2011 dan Nomor 01 Tanggal 02 Januari 2012

Keputusan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor : AHU-173.AH.01.04 Tahun 2012

Kampus Dalem Mangkubumen KT III/237 Yogyakarta 55132 Telp. (0274) 374352 Fax.381722

Lampiran Surat Keputusan Universitas Widya Mataram

Nomor : 59 / SK / RT - UWM / III / 2024

TUGAS MENGAJAR DOSEN TETAP  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK  
UNIVERSITAS WIDYA MATARAM YOGYAKARTA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NO.	NAMA DOSEN	PANGKAT/GOL.	NO.	MATA KULIAH	SKS	KODE KELAS	KETERANGAN
1	Dra. Syakdiah, M.Si	Lektor Kepala, IV/b	1	Pengantar Statistik	3	A	DPK
			2	Teori Kepemimpinan	3	A	
			3	Pengembangan Organisasi	3	A	
			4	Perbandingan Administrasi Publik	3	A	
			5	Pengantar Statistik	3	B	
			6	Teori Kepemimpinan	3	B	
			7	Pengembangan Organisasi	3	B	
			8	Perbandingan Administrasi Publik	3	B	
<b>TOTAL SKS</b>					<b>24</b>		
2	Dr. Oktiva Anggraini, S.IP, M.Si	Lektor, III/d	1	Teori Pembangunan	3	A	Dosen Tetap Yayasan
			2	Globalisasi dan sektor Publik	3	A	
			3	Public Relation	3	A	
			4	Psikologi Sosial	3	A	
			5	Teori Pembangunan	3	B	
			6	Globalisasi dan sektor Publik	3	B	
			7	Public Relation	3	B	
			8	Psikologi Sosial	3	B	
<b>TOTAL SKS</b>					<b>24</b>		
3	Suwarjo, S.IP, M.Si	Lektor, III/c	1	Sistem Perencanaan Pembangunan	3	A	Dosen Tetap Yayasan
			2	Teori Kebijakan Publik	3	A	
			3	Sistem Perencanaan Pembangunan	3	B	
			4	Teori Kebijakan Publik	3	B	
<b>TOTAL SKS</b>					<b>12</b>		



# UNIVERSITAS WIDYA MATARAM (UWM) YOGYAKARTA

DIDIRIKAN OLEH : YAYASAN MATARAM YOGYAKARTA

AKTE NOTARIS Nomor 12 tanggal 23 Nopember 2011 dan Nomor 01 Tanggal 02 Januari 2012

Keputusan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor : AHU-173.AH.01.04 Tahun 2012

Kampus Dalem Mangkubumen KT III/237 Yogyakarta 55132 Telp. (0274) 374352 Fax.381722

NO.	NAMA DOSEN	PANGKAT/GOL.	NO.	MATA KULIAH	SKS	KODE KELAS	KETERANGAN
4	Retno Kusumawiranti, S.Sos, MPA.	Lektor, III/c	1	Filsafat Administrasi	3	A	Dosen Tetap Yayasan
			2	Penulisan Proposal Skripsi	3	A	
			3	Studi Evaluasi Kebijakan	3	A	
			4	Filsafat Administrasi	3	B	
			5	Penulisan Proposal Skripsi	3	B	
			6	Studi Evaluasi Kebijakan	3	B	
<b>TOTAL SKS</b>					<b>18</b>		
5	SL. Harjanta, S.IP, M.Si	Asisten Ahli, Penata Muda Tk.I, III/b	1	e-Government	3	A	Dosen Tetap Yayasan
			2	Manajemen Pelayanan Publik	3	A	
			3	e-Government	3	B	
			4	Manajemen Pelayanan Publik	3	B	
<b>TOTAL SKS</b>					<b>12</b>		

Ditetapkan di : Yogyakarta

pada tanggal : 25 Maret 2024

Rektor,



Prof. Dr. Edy Suandi Hamid, M.Ec.

NIP. 195712111986011003



# UNIVERSITAS WIDYA MATARAM (UWM) YOGYAKARTA

DIDIRIKAN OLEH : YAYASAN MATARAM YOGYAKARTA  
AKTE NOTARIS Nomor 12 tanggal 23 Nopember 2011 dan Nomor 01 Tanggal 02 Januari 2012  
Keputusan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor : AHU-173.AH.01.04 Tahun 2012  
Kampus Dalem Mangkubumen KT III/237 Yogyakarta 55132 Telp. (0274) 374352 Fax.381722

## **SURAT KEPUTUSAN**

Nomor : 60 / SK / RT - UWM / III / 2024

Tentang

### **TUGAS MENGAJAR DOSEN TETAP ANTAR FAKULTAS FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024 UNIVERSITAS WIDYA MATARAM YOGYAKARTA**

Rektor Universitas Widya Mataram :

- Menimbang : Bahwa untuk melaksanakan tugas pendidikan dan pengajaran Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Widya Mataram Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, perlu ditetapkan dengan sebuah Surat Keputusan Rektor;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 14 tahun 2005 tentang Guru Dan Dosen;  
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor : 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor : 184/U/2001 tentang Pedoman Pengawasan Pengendalian dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana, Pasca Sarjana dan Doktor di Perguruan Tinggi;  
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 5 tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
- Memperhatikan : Surat Usulan Tenaga Pengajar Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dari Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Widya Mataram Nomor : 134/FSP-UWM/III/2024, tertanggal 13 Maret 2024;

## **MEMUTUSKAN**

- Menetapkan : 1. Mengangkat Dosen Tetap Antar Fakultas untuk mengampu mata kuliah Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Widya Mataram Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024;  
2. Dosen Tetap Antar Program Studi yang nama-namanya tersebut pada lampiran Surat Keputusan ini disertai Tugas Mengajar dan menguji mata kuliah tersebut pada lampiran dalam Surat Keputusan ini;  
3. Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan;  
4. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya;

Ditetapkan di : Yogyakarta  
pada tanggal : 25 Maret 2024

Rektor,



Prof. Dr. Edy Suandi Hamid, M.Ec  
NIP. 195712111986011003

Tembusan :

1. Wakil Rektor I, II
2. Kepala Biro I, II
3. Dekan Fakultas Isipol
4. Wakil Dekan I Fakultas Isipol
5. Ketua Program Studi Administrasi Publik
6. Yang bersangkutan



# UNIVERSITAS WIDYA MATARAM (UWM) YOGYAKARTA

DIDIRIKAN OLEH : YAYASAN MATARAM YOGYAKARTA

AKTE NOTARIS Nomor 12 tanggal 23 Nopember 2011 dan Nomor 01 Tanggal 02 Januari 2012

Keputusan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor : AHU-173.AH.01.04 Tahun 2012

Kampus Dalem Mangkubumen KT III/237 Yogyakarta 55132 Telp. (0274) 374352 Fax.381722

Lampiran Surat Keputusan Universitas Widya Mataram  
Nomor : 60 / SK / RT - UWM / III / 2024

TUGAS MENGAJAR DOSEN TETAP ANTAR FAKULTAS  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK  
UNIVERSITAS WIDYA MATARAM YOGYAKARTA  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

NO	NAMA DOSEN	PANGKAT/ GOL.	NO	MATA KULIAH	SKS	KODE KELAS	KETERANGAN
1	Dr. Kelik Endro Suryono, S.H., M.Hum	Lektor, III/c	1	Hukum Administrasi Negara	3	A	Dosen Tetap Yayasan Fakultas Hukum
			2	Hukum Administrasi Negara	3	B	
TOTAL SKS					6		
2	Fuad, S.H., MH	Asisten Ahli, Penata Muda Tk.I, III/b	1	Administrasi Keuangan Negara dan Daerah	3	A	Dosen Tetap Yayasan Fakultas Hukum
			2	Administrasi Keuangan Negara dan Daerah	3	B	
TOTAL SKS					6		
3	Dr. Jumadi, S.E., M.M	Lektor Kepala, IV/a	1	Manajemen Sumber Daya Manusia	3	A	Dosen Tetap Yayasan Fakultas Ekonomi
			2	Manajemen Sumber Daya Manusia	3	B	
TOTAL SKS					6		
4	Hj. Nany Noor K., S.E., M.M., M.Sc	Lektor Kepala, IV/a	1	Perilaku Organisasi	3	A	Dosen Tetap Yayasan Fakultas Ekonomi
			2	Perilaku Organisasi	3	B	
TOTAL SKS					6		

Ditetapkan di : Yogyakarta  
pada tanggal : 25 Maret 2024  
Rektor,



Prof. Dr. Edy Suandi Hamid, M.Ec.  
NIP. 195712111986011003



UNIVERSITAS  
WIDYA  
MATARAM  
Uwm

FAKULTAS  
ILMU SOSIAL dan  
ILMU POLITIK

Telp : (0274)382361  
Email : fisipol@widyamataram.ac.id  
Website : fisipol.widyamataram.ac.id

Program Studi:

➤ ADMINISTRASI PUBLIK ➤ SOSIOLOGI ➤ ILMU KOMUNIKASI

## PERNYATAAN KESANGGUPAN MENGAJAR

Nama	:	Dr.Oktiva Anggraini SIP S.Pd. M.Si
NPP/NIDN	:	0528106801
Pangkat/Golongan/Ruang	:	III d
Jabatan Akademik	:	Lektor

Menyatakan **BERSEDIA DAN SANGGUP** menjadi dosen pengampu pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024, dengan **MATA KULIAH** sebagaimana tersebut dalam tabel di bawah ini:

No	Nama Mata Kuliah	Program Studi	SKS
1	Psikologi Sosial	AP	3
2	Globalisasi Sektor Publik	AP	3
3	Teori Pembangunan	AP	3
4	Ekonomi Politik Pembangunan	AP	3
<b>JUMLAH</b>			12


Demikian pernyataan ini saya sampaikan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 20 Februari 2024

Dosen ybs,

(Dr.Oktiva Anggraini SIP S.Pd. M.Si)  
NIDN. 0528106801

**KONTRAK KULIAH**

	<b>UNIVERSITAS WIDYA MATARAM</b>				
	<b>PROGRAM STUDI: ADMINISTRASI PUBLIK</b>				
<b>KONTRAK KULIAH</b>					
MATA KULIAH: PUBLIK RELATIONS	KODE MATA KULIAH: PANL 408	RUMPUN MATA KULIAH: Wajib	BOBOT (SKS): 3	SEMES TER: VI	TANGGAL PENYUSUNAN: 20 Februari 2024
OTORISASI	DOSEN PENGEMBANG RPS: Dr. Oktiva Anggraini SIP. S.Pd.,M.Si	KOORDINATOR MK: Dr. Oktiva Anggraini SIP. S.Pd.M.Si		Ka Prodi Sulis Harjanta, S.I.P., M.Si.	
CAPAIAN PEMBELAJARAN	CAPAIAN PEMBELAJARAN PRODI	<p>S 2 :Berkepribadian luhur, berperadaban dan menjunjung tinggi nilai kemanusiaan yang bersifat universal, serta memegang teguh nilai-nilai kebangsaan, Pancasila, dan Bhinneka Tunggal Ika</p> <p>S 4 Menjunjungi tinggi nilai, norma, dan etika akademik</p> <p>S 8 : Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya</p> <p>KU 1: Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi.</p> <p>KU 4 : Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi</p>			

		<p>saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir.</p> <p>KK 1: Mampu mengambil keputusan-keputusan berbasis bukti dan berbasis riset dengan memanfaatkan pengetahuan, penguasaan metodologi, dan kapasitas analisis.</p> <p>KK 3: Mampu memberikan dan menggerakkan sumber daya di lingkungannya untuk mewujudkan kepentingan publik dan tujuan-tujuan kolektif.</p> <p>P 1 : Menguasai konsep-konsep dan teori-teori komunikasi dan public relations</p> <p>P 3 : Menguasai pengetahuan tentang kedudukan dan fungsi Public relations dalam organisasi.</p>
	<p>CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</p>	<p>M 1: Mahasiswa menguasai secara mendalam pengetahuan tentang konsep dasar Public relations</p> <p>M 2: Mahasiswa mampu menjelaskan dan menganalisa faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan Public relations.</p> <p>M 3: Mahasiswa mampu menjelaskan dan menganalisa kedudukan dan fungsi Public relations dalam organisasi.</p> <p>M 4: Mahasiswa memahami Publik dalam kegiatan Public relations.</p> <p>M 5: Mahasiswa mampu menjelaskan dan menganalisa Media internal dan media eksternal, fungsi Humas Internal &amp; Biro Konsultan Humas</p> <p>M 6: Mahasiswa mampu menjelaskan dan menganalisa Perencanaan &amp; Citra sbg sasaran Humas.</p> <p>M 7: Mahasiswa mampu menjelaskan dan menganalisa Manajemen Krisis.</p>





DESKRIPSI SINGKAT MATA KULIAH:	Mahasiswa menguasai secara mendalam pengetahuan tentang : mampu memahami konsep dasar Public relations, faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan Public relations, kedudukan dan fungsi Public relations dalam organisasi, memahami Publik dalam kegiatan Public relations, Media internal dan media eksternal, fungsi Humas Internal & Biro Konsultan Humas, Perencanaan & Citra sbg sasaran Humas, Budaya Organisasi, Opini Publik, Hubungan dengan pers, Pers Release, Sponsorship & Pameran, Etiket & Protokol dalam kegiatan Public relations, Humas Internasional dan Manajemen Krisis.	
MATERI PEMBELAJARAN/POKOK BAHASAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konsep Dasar Public relations</li> <li>2. Faktor-faktor yang mempengaruhi perkembangan Public relations.</li> <li>3. kedudukan dan fungsi Public relations dalam organisasi.</li> <li>4. Publik dalam kegiatan Public relations.</li> <li>5. Media internal dan media eksternal.</li> <li>6. fungsi Humas Internal &amp; Biro Konsultan Humas</li> <li>7. Perencanaan &amp; Citra sebagai sasaran Public relations, Budaya Organisasi.</li> <li>8. Opini Publik.</li> <li>9. Hubungan dengan pers.</li> <li>10. Pers Release.</li> <li>11. Sponsorship &amp; Pameran.</li> <li>12. Etiket &amp; Protokol dalam kegiatan Public relations.</li> <li>13. Humas Internasional</li> <li>14. Manajemen Krisis.</li> </ol>	
PUSTAKA	UTAMA	
	PENDUKUNG	
MEDIA PEMBELAJARAN	Kuliah, Tutorial, Mini Riset atau bentuk pembelajaran lain yang setara.	
TEAM TEACHING	-	

MINGGU KE	SUB CP MK (SEBAGAI KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN)	INDIKATOR	KRITERIA DAN BENTUK PENILAIAN	METODE PEMBELAJARAN	MATERI PEMBELAJARAN	BOBOT PENILAIAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Mahasiswa memahami tentang 1. Pengertian Public Relations 2. Karakteristik Public Relations	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang 1. Pengertian Public Relations 2. Karakteristik Public Relations	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	1. Pengertian Public Relations 2. Karakteristik Public Relations	5
2.	Mahasiswa memahami tentang Tujuan Public Relations dan Fungsi Public Relations	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang -Tujuan Public Relations - Fungsi Public Relations	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	-Tujuan Public Relations - Fungsi Public Relations	5
3.	Mahasiswa memahami tentang Peranan dan Tugas Public	Mahasiswa mampu menjelaskan Peranan dan	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	Peranan dan Tugas Public Relations	5

	Relations	Tugas Public Relations				
4.	Mahasiswa memahami tentang Kegiatan Public Relations	Mahasiswa mampu menjelaskan Kegiatan Public Relations	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	Kegiatan Public Relations	5
5.	Mahasiswa memahami Perbedaan Humas dengan advertising, Marketing, promosi penjualan, Propaganda, publicity	Mahasiswa mampu menjelaskan Perbedaan Humas dengan advertising, Marketing, promosi penjualan, Propaganda, publicity	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	Perbedaan Humas dengan advertising, Marketing, promosi penjualan, Propaganda, publicity	
6.	Mahasiswa memahami 1. Komunikasi Humas 2. Proses Komunikasi 3. Humas Pemerintah	Mahasiswa mampu menjelaskan Komunikasi Humas, Proses Komunikasi, Humas Pemerintah			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Komunikasi Humas</li> <li>- Proses Komunikasi</li> <li>- Humas Pemerintah</li> </ul>	
7.	Mahasiswa memahami tentang	Mahasiswa mampu menjelaskan	Kehadiran, partisipasi di kelas dan	Kuliah, Small Group Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iklan</li> <li>- Pameran</li> <li>- Media Internal</li> </ul>	5

	Alat- alat public relations	Alat- alat public relations.	tugas		- Fotografi - Film - Pers - Media sosial	
8.	Mahasiswa mampu memahami Kode Etik Profesi Humas	Mahasiswa mampu menganalisis Kode Etik Profesi Humas	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	Kode Etik Profesi Humas	10
9.	Mahasiswa memahami Perencanaan & Citra sbg sasaran Humas	Mahasiswa mampu menjelaskan Perencanaan & Citra sbg sasaran Humas	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	- Perencanaan & Citra sbg sasaran Humas	10
10.	- Mahasiswa mampu menganalisis Pengertian opini publik - Kemampuan opini publik: - Faktor-faktor yg mempengaruhi opini	- Mahasiswa mampu menganalisis Pengertian opini publik - Kemampuan opini publik: Faktor-faktor yg mempengaruhi opini	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	- Pengertian opini publik - Kemampuan opini publik: - Faktor-faktor yg mempengaruhi opini	10
11.	Mahasiswa mampu	Mahasiswa mampu	Kehadiran, partisipasi	Kuliah, Small	Media internal dan Media	5

	memahami tentang Media internal dan Media Eksternal	menjelaskan tentang Media internal dan Media Eksternal	di kelas dan tugas	Group Discussion	Eksternal	
12.	Mahasiswa mampu mendiskusikan Hubungan Pers.	Mahasiswa mampu menjelaskan Hubungan Pers.	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	Hubungan Pers.	10
13	Mahasiswa mampu memahami tentang Manajemen Krisis (1)	Mahasiswa mampu menjelaskan Manajemen Krisis (1)	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	Manajemen Krisis (1)	10
14.	Mahasiswa mampu memahami tentang Manajemen Krisis (2)	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang Manajemen Krisis (2)	Kehadiran, partisipasi di kelas dan tugas	Kuliah, Small Group Discussion	Manajemen Krisis (2)	10
Disusun oleh:		Diperiksa oleh:		Disahkan oleh:		
DOSEN PENGEMBANG RPS:  Dr. Oktiva Anggraini SIP. S.Pd.,M.Si		Sulis Harjanta, S.I.P., M.Si.		 Dekan Dr.Drs.As. Martadani Noor, MA.		



**Mata Kuliah : PSIKOLOGI SOSIAL**  
**Kode M.K./SKS: PAP645 / 3 SKS**  
**Dosen : OKTIVA ANGGRAINI**  
**Kelas/Jadwal : P6 / KAMIS, 07.00**  
**Tatap Muka : 16 Pertemuan**  
**Jml Peserta : 26 Mahasiswa**

**PELAKSANAAN AKTIVITAS KULIAH**

**ADMINISTRASI PUBLIK/S-1**  
**2023/2024 - Genap**

KE-	WAKTU	MATERI KULIAH	PESERTA
1	<b>07/03/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Introduction, KKB	26 mhs
2	<b>14/03/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Concept of Individual and behaviour	26 mhs
3	<b>21/03/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Goal of study PS	26 mhs
4	<b>28/03/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Concept of self; Social Identification	26 mhs
5	<b>05/04/2024</b> 13.00 s/d 15.00	VL: Groups, pressure group	26 mhs
6	<b>18/04/2024</b> 07.00 s/d 09.00	The behaviour group and behaviour in groups	26 mhs
7	<b>25/04/2024</b> 07.00 s/d 09.00	aggressiveness, and violent, prosocial, collective	26 mhs
8	<b>08/05/2024</b> 07.00 s/d 09.00	The social identity	26 mhs
9	<b>16/05/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Agression	26 mhs
10	<b>22/05/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Collective behaviour	26 mhs
11	<b>30/05/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Compliance, confirmity	26 mhs
12	<b>06/06/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Self identity, gender	26 mhs
13	<b>13/06/2024</b> 07.00 s/d 09.00	PS in organization	26 mhs
14	<b>20/06/2024</b> 07.00 s/d 09.00	Overview	26 mhs
15.	<b>30/04/2024</b> 07.00 s/d 09.00	UTS	26 mhs
16,	<b>02/07/2024</b> 07.00 s/d 09.00	UAS	26 mhs

Jumlah Tatap Muka Terlaksana : 16 Pertemuan

Persentase Tatap Muka Terlaksana : 100.00 %

YOGYAKARTA, 05/08/2024

Dosen Pengajar,



OKTIVA ANGGRAINI

---

NIDN : 0528106801



**Mata Kuliah : PSIKOLOGI SOSIAL**  
**Kode M.K./SKS: PAP645 / 3 SKS**  
**Dosen : OKTIVA ANGGRAINI**  
**Kelas/Jadwal : P6 / KAMIS, 07.00**  
**Ren/Rel T.M. : 16 Pertemuan / 16 Pertemuan**  
**% Pelaksanaan: 100 %**

**LAPORAN TINGKAT KEHADIRAN**

**ADMINISTRASI PUBLIK/S-1**  
**2023/2024 - Genap**

<b>NO.</b>	<b>NAMA MAHASISWA</b>	<b>N.I.M.</b>	<b>HADIR</b>	<b>%</b>
1	YEMIMA DIKTA STEFANY	211312874	16	100.00
2	PRAMESTI AMALIYAH	211312879	16	100.00
3	ANASTASIA HARTINI HADIA	211312885	16	100.00
4	ANGGI VIKI PEBIANA	211312886	16	100.00
5	MERSIANA DALI	211312887	16	100.00
6	MUHAMMAD WAHYUDI NOOR	211312888	16	100.00
7	PUTRI MAUDY AGUSTINA	211312889	16	100.00
8	ALIF ASWAN PRATHAMA PUTRA	211312916	16	100.00
9	ANANDA FIKRI SULISTYO	211312917	16	100.00
10	APRILİYANI	211312918	16	100.00
11	ARDILLAH ABDULLAH	211312919	16	100.00
12	BELA NOVIA ASTUTI	211312920	16	100.00
13	DIAJENG SEKAR BAITI JANNATA FIRDAUS	211312921	16	100.00
14	FERRY KUSNANDARI	211312922	16	100.00
15	INDAL ABRAR	211312924	16	100.00
16	INTAN AYU FITRIA	211312925	16	100.00
17	KHARISA METZLANI PUTRI	211312926	16	100.00
18	NUGROHO DWISATRIA SEMESTA	211312927	16	100.00
19	NURUL SAFIKA KASMIN	211312928	16	100.00
20	RAMLYA ISHAK	211312929	16	100.00
21	ROIFATUL KAROMAH	211312930	16	100.00
22	URMILA PUTRIYANDA	211312931	16	100.00
23	NATALIA BETTY GOO	211312978	16	100.00
24	AGUS KREPMBO	211312979	16	100.00
25	ELAM DAN WENDA	211312982	16	100.00
26	NIA AMBARWATI	211312986	16	100.00





**Mata Kuliah : PSIKOLOGI SOSIAL**  
**Kode M.K. : PAP645 / 3 SKS**  
**Dosen : OKTIVA ANGGRAINI**  
**Kelas : P6**

## DAFTAR NILAI MAHASISWA

**ADMINISTRASI PUBLIK/S-1**  
**2023/2024 - Genap**

NO.	NAMA MAHASISWA	N.I.M.	NILAI HURUF
1	YEMIMA DIKTA STEFANY	211312874	A-
2	PRAMESTI AMALIYAH	211312879	B/C
3	ANASTASIA HARTINI HADIA	211312885	A-
4	ANGGI VIKI PEBIANA	211312886	A-
5	MERSIANA DALI	211312887	A-
6	MUHAMMAD WAHYUDI NOOR	211312888	B
7	PUTRI MAUDY AGUSTINA	211312889	A-
8	ALIF ASWAN PRATHAMA PUTRA	211312916	A/B
9	ANANDA FIKRI SULISTYO	211312917	A
10	APRILİYANI	211312918	A-
11	ARDILLAH ABDULLAH	211312919	A-
12	BELA NOVIA ASTUTI	211312920	A-
13	DIAJENG SEKAR BAITI JANNATA FIRDAUS	211312921	A
14	FERRY KUSNANDARI	211312922	A
15	INDAL ABRAR	211312924	A-
16	INTAN AYU FITRIA	211312925	A-
17	KHARISA METZLANI PUTRI	211312926	A
18	NUGROHO DWISATRIA SEMESTA	211312927	A
19	NURUL SAFIKA KASMIN	211312928	A-
20	RAMLYA ISHAK	211312929	A/B
21	ROIFATUL KAROMAH	211312930	A-
22	URMILA PUTRIYANDA	211312931	A/B
23	NATALIA BETTY GOO	211312978	B/C
24	AGUS KREPMBO	211312979	B-
25	ELAM DAN WENDA	211312982	E
26	NIA AMBARWATI	211312986	A-

  
Oktiva Anggraini  
Dosen

  
Risti Yuniarma  
Admin